

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Sopimukset Tampereen paikkatietorajapintojen tarjoamisesta Pirkkala-Linnainmaa raitiotieallianssin käyttöön**

**TRE:888/10.01.02/2024**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Katri Naulo, puh. 040 801 6003, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Analyttikko Simo Karttunen, puh. 041 730 3887, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Hyväksytään oheiset sopimukset (4 kpl), jotka koskevat paikkatietoinfrastruktuurin verkkopalvelujen luovuttamista käytettäväksi Tampereen raitiotie Oy:n Pirkkala-Linnainmaa -raitiotien allianssisopimuksen suorittamiseen.

Päätös sitoo kaupunkia vasta, kun sopimukset on allekirjoitettu.

### **Perustelut**

Hyväksyttävät samansisältöiset sopimukset koskevat paikkatietoinfrastruktuurin verkkopalvelujen luovuttamista käytettäväksi Tampereen raitiotie Oy:n Pirkkala-Linnainmaa -raitiotien allianssisopimuksen suorittamiseen.

Luovutettavat verkkopalveluiden aineistot on listattu liitteinä olevissa sopimuksissa.

Verkkopalveluiden käytöstä sopimuksen mukaisessa tarkoituksessa ei peritä maksua.

Sopimukset allekirjoitetaan erikseen Tampereen kaupungin ja Tampereen raitiotie Oy:n Pirkkala-Linnainmaa -raitiotien allianssikumppaneiden AFRY Finland Oy, NRC Group Finland Oy, Sweco Finland Oy sekä YIT Infra Oy kanssa.

Sopimukset ovat asian liitteenä ja arkistoitu. Hallintosäännön 37 §:n mukaan palvelualueen johtaja päättää palvelualueensa osalta sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa.

### **Tiedoksi**

Heikki Karttunen, Johanna Hyytinen, Markus Kytölä (markus.kytola@afry.com), Sari Valjus (sari.valjus@nrcgroup.fi), Jukka Heinonen (jukka.heinonen@sweco.fi), Mika Arvonen (mika.arvonen@yit.fi)

Liitteet:

- 1 Raitiotie\_oy\_rajapintasopimus\_YIT.pdf
- 2 Raitiotie\_oy\_rajapintasopimus\_Sweco.pdf
- 3 Raitiotie\_oy\_rajapintasopimus\_NRC.pdf
- 4 Raitiotie\_oy\_rajapintasopimus\_AFRY.pdf

### **Allekirjoitus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Johtaja Mikko Nurminen

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 5.3.2024:

[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille sähköpostilla 5.3.2024.

**Muutoksenhakuviranomaisen**

Kaupunginhallitus

Tampere

05.03.2024

Katri Naulo

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 28

**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

**Tampere**

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

05.03.2024

4 (4)

**§ 28**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.